

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
в учреждении здравоохранения «Гродненская областная клиническая
больница» на 2026 год

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Срок исполнения	Исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Заседание комиссии для рассмотрения плановых вопросов	1 раз в квартал	Председатель комиссии
1.2.	Внеплановые заседания комиссии	По мере необходимости	Председатель комиссии
1.3.	Ознакомление и изучение вновь поступивших документов по противодействию коррупционным правонарушениям	По мере необходимости	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.4.	Обобщение и анализ поступающей из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, главного управления здравоохранения информации о нарушениях антикоррупционного законодательства	Постоянно	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе)
1.5.	Организовывать выступление сотрудников правоохранительных органов на производственных совещаниях и на расширенных заседаниях комиссии по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	Не реже одного раза в год	Юрисконсульт

1.6.	Актуализация приказов по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Юрисконсульт
1.7.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции в учреждении. Обсуждение результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства	Постоянно По мере необходимости	Председатель комиссии, члены комиссии
1.8.	Обеспечение информационного наполнения сайта, стендов учреждения информацией о деятельности в сфере противодействия коррупции (выдержки из антикоррупционного законодательства и иную информацию по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе), юрисконсульт
1.9.	Информирование населения о порядке разрешения вопросов граждан, связанных с деятельностью учреждения	Постоянно	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе)
1.10.	Обеспечение контроля за обоснованностью выдачи листов нетрудоспособности, медицинских справок, рецептов на получение лекарственных средств	В течение года	Заместитель главного врача (по медицинской части), заместитель главного врача (по медицинской экспертизе и

			реабилитации), заведующие структурными подразделениями
1.11.	Проверка информации (из любых источников, в т.ч. содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц) о возможной причастности должностных лиц учреждения (приравненных к ним) к коррупции, рассмотрение на заседаниях комиссии результатов проверки, заслушивание работников учреждения, нарушивших требования антикоррупционного законодательства или способствовавших его нарушению	По мере поступления информации	Председатель и члены комиссии, иные работники по решению комиссии
1.12.	Ознакомление под роспись вновь прибывших работников с обязательством по соблюдению ограничений, предусмотренных законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	Начальник отдела кадров
2. Плановые вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии			
2 квартал			
2.1.	Избрание секретаря комиссии по противодействию коррупции	Июнь	Председатель комиссии, члены комиссии
2.2.	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год	Июнь	Председатель комиссии, члены комиссии

2.3.	Утверждение карты коррупционных рисков	Июнь	Заместитель главного врача по организационно-методической работе, юрисконсульт
3 квартал			
2.4.	О необоснованном посредничестве при закупке товаров (работ, услуг)	Июль-сентябрь	Начальник отдела материально-технического снабжения
2.5.	Проведение лекции с участием правоохранительных органов по профилактике и предупреждению правонарушений, создающих условия для коррупционных рисков	Июль-сентябрь	Заместитель главного врача по организационно-методической работе, юрисконсульт
2.6.	Анализ доступности и качества оказания медицинской помощи в учреждении здравоохранения «Гродненская областная клиническая больница», меры, принимаемые по их улучшению	Июль-сентябрь	Заместитель главного врача по медицинской части
2.7.	Мониторинг обоснованности выдачи листков нетрудоспособности и справок о ВН в неврологическом отделении	Июль-сентябрь	Заместитель главного врача (по медицинской экспертизе и реабилитации), врач-невролог (заведующий) неврологического отделения
4 квартал			
2.8.	Анализ обращений граждан, результатов личных приемов граждан, «горячих» и «прямых» телефонных линий на предмет наличия в них	Октябрь-декабрь	Заместитель главного врача (по организационно-методической работе), юрисконсульт

	информации о фактах коррупции в учреждении		
2.9.	О фактах нарушения трудовой и исполнительской дисциплины и принимаемых мерах по предупреждению нарушений трудового законодательства.	Октябрь-декабрь	Ведущий юрисконсульт, начальник отдела кадров
2.10.	О порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Октябрь-декабрь	Начальник отдела кадров, юрисконсульт